



**T.C.**  
**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**İÇ KONTROL SİSTEMİ**  
**GÖREV DAĞILIMLARI**

1	Adı Soyadı	: <b>Özlem ERTAÇ</b>
	Unvanı	: <b>Daire Başkan V.</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	: Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	: Şube Müdürleri: Aysel ÖZÇELİK
	Diğer Görevleri	: ---
2	Adı Soyadı	: <b>Özlem ERTAÇ</b>
	Unvanı	: <b>Şube Müdürü</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	: Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	: Aysel ÖZÇELİK tarafından onunda olmaması durumunda Daire Başkanı tarafından görevlendirilecek personel tarafından yerine getirilecektir.
	Diğer Görevleri	: ---
3	Adı Soyadı	: <b>Aysel ÖZÇELİK</b>
	Unvanı	: <b>Şube Müdürü</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	: Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	: Özlem ERTAÇ tarafından onun da bulunmaması halinde Daire Başkanı tarafından görevlendirilecek personel tarafından yerine getirilecektir.
	Diğer Görevleri	: ---
4	Adı Soyadı	: <b>Nejla KIYMIK</b>
	Unvanı	: <b>Şef</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	: Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	: Seda ŞİMŞEK
	Diğer Görevleri	: ---

5	Adı Soyadı	:	<b>Nermin YILMAZ</b>
	Unvanı	:	<b>Kütüphaneci</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	:	Numan ÖZALP tarafından onun da bulunmaması halinde Namık Kemal YILMAZ tarafından yerine getirilecektir.
	Diğer Görevleri	:	---
6	Adı Soyadı	:	<b>Numan ÖZALP</b>
	Unvanı	:	<b>Kütüphaneci</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	:	Namık Kemal YILMAZ tarafından onun da bulunmaması halinde Nermin YILMAZ tarafından yerine getirilecektir.
	Diğer Görevleri	:	---
7	Adı Soyadı	:	<b>Namık Kemal YILMAZ</b>
	Unvanı	:	<b>Kütüphaneci</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	:	Nermin YILMAZ tarafından onun da bulunmaması halinde Numan ÖZALP tarafından yerine getirilecektir.
	Diğer Görevleri	:	---
8	Adı Soyadı	:	<b>Seda ŞİMŞEK</b>
	Unvanı	:	<b>Bilgisayar İşletmeni</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	:	Nejla KIYMIK tarafından teknik görevleri ise Namık Kemal YILMAZ tarafından yerine getirilecektir.
	Diğer Görevleri	:	---
9	Adı Soyadı	:	<b>Mehmet DOĞAN</b>
	Unvanı	:	<b>Bilgisayar İşletmeni</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.

	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	:	Sözleşmeli Personel Nuran GAMSIZ tarafından yerine getirecektir.
	Diğer Görevleri	:	---
10	Adı Soyadı	:	<b>Nuran GAMSIZ</b>
	Unvanı	:	<b>Sözleşmeli Personel</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	:	Kütüphaneci Nermin YILMAZ tarafından, onun da bulunmaması halinde Kütüphaneci Numan ÖZALP onunda bulunmaması halinde Kütüphaneci Namık KEMAL YILMAZ tarafından yerine getirilecektir.
	Diğer Görevleri	:	---
11	Adı Soyadı	:	<b>Bedia KURUCAN</b>
	Unvanı	:	<b>Hizmetli</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	Görev tanımında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütülecek Kişi	:	Şube Müdürü tarafından görevlendirilecek personel tarafından, Şube Müdürünün bulunmaması halinde Daire Başkanı tarafından görevlendirilecek personel tarafından, yerine getirilecektir.
	Diğer Görevleri	:	---