



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFLERİ

Doküman No: Yürürlük tarihi: RevizyonTarih/No:

2015 YILI PERFORMANS HEDEFLERİ TABLOSU

| Birim Performans Hedefler | Kütüphane Hizmetlerinin Daha Etkin, Daha Yaygın Ve Teknolojik Donanımı Sağlanmış Bir Ortamda Sunulması Amaçlanmaktadır. |
|---------------------------|---|
| 1 | Ayrı bir merkez kütüphane binasının yapılarak, kütüphane hizmetlerinin bu alandan yürütmesini sağlamak. |
| Hedef | Çağdaş bir kütüphane binasında bilgi/kültür merkezi anlayışıyla sunmak. |
| 2 | Kütüphane Hizmetlerinin yürütülmesinde bütünleşik KOHA Bilgi Erişim Sisteminin etkin kullanımını sağlamak. |
| Hedef | Kütüphane teknik ve okuyucu hizmetlerini KOHA Bilgi Erişim Sistemi üzerinden yürütmek, yönetmek ve takip etmek. |
| Hedef | Bilgi Erişim Sistemi etkin kullanımı sağlamak amacı eğitim programları düzenlemek ve farkındalığı arttırmak. |
| 3 | Kurumsal Arşiv Çalışmalarını Hızlandırmak. |
| Hedef | Üniversitenin Bilimsel Hafızasını oluşturacak, Kurumsal Arşiv çalışmalarının, desteklenmesini sağlamak . |
| Hedef | Açık Arşiv Protokolü'nü Rektörlüğe sunmak ve konu ile ilgili üniversite mensuplarını bilgilendirerek farkındalık yaratmak. |
| 4 | Üniversitemizin gereksinim duyduğu bilgi-belge kaynaklarını yayın sağlama politikamız çerçevesinde sağlayarak güncel ve zengin bir koleksiyon oluşturulmasını sağlamak. |
| Hedef | Koleksiyonu zenginleştirmek, geliştirmek ve güncel tutmak |
| Hedef | Yayın isteklerinin mevcut Bilgi Erişim Sistemi üzerinden yapılmasını sağlamak ve yaygınlaştırmak. |
| Hedef | Mevcut Türkçe basılı dergi aboneliklerinin devamını ve yeni dergi aboneliklerinin yapılmasını sağlamak ve izleme çalışmalarını yürütmek. |
| Hedef | Elektronik dergilerin, veritabanlarının ve e-kitapların devamlılığını sağlamak , yeni eklenecek elektronik kaynakları seçmek ve abonelik işlemlerini yapmak. |
| 5 | Kütüphane koleksiyonunun güncel olarak kullanıma sunulması ve uluslararası standartlara uygun kataloglama ve sınıflama hizmetleri yürütmek. |
| Hedef | Koleksiyona yeni eklenen satın, bağış tüm yayınların kataloglama ve sınıflama çalışmalarını Bilgi Erişim Sistemi (KOHA) üzerinden devam ettirmek. |
| Hedef | Bilgi Erişim Sistemi (KOHA) kayıtlarının uluslararası standarda çıkarılması projesi kapsamında tüm koleksiyonun (basılı, görsel,sürelili) mevcut kayıtların revize edilmesi kapsamındaki veri giriş çalışmalarını yürütmek. |
| Hedef | Koleksiyon kayıtlarına ilişkin yazar ve konu otorite kayıtlarının oluşturulmasını sağlamak. |
| 6 | Kütüphanenin varlık nedeninin "kullanıcılarımız" olduğu ilkesinin bütün etkinliklerimize yön vermesini sağlamak. |
| Hedef | Kullanıcıların bilgi hizmetlerinden daha hızlı ve etkin bir şekilde yararlanmalarını sağlamak. |
| Hedef | Kullanıcılardan düzenli olarak geri bildirim almak ve Sonuçları değerlendirme çalışmalarını sürdürmek. |

| | | |
|---|---|--|
| 7 | Kütüphanenin ve kütüphane kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak. | |
| | Hedef | Elektronik veri tabanları kullanımını arttırmak |
| | Hedef | Okuyucu Eğitim programını tüm üniversitede yaygınlaştırmak. |
| | Hedef | Yayın sağlama ve kaynak paylaşımı konularında diğer üniversite ve araştırma kütüphaneleri / kurumları ile işbirliğini sürdürmek. |
| | Hedef | Kütüphane fiziki alanının genişletilmesi. |
| | Hedef | Kütüphane hizmetlerinin daha etkin yürütmesi için personel sayısının artırılması |

| ADI SOYADI/ GÖREVİ | | İMZA |
|--------------------|----------------------------------|------|
| Hazırlayan | Seda ŞİMŞEK-Bilgisayar İşletmeni | |
| Kontrol Eden | Özlem ERTAÇ- Şube Müdürü | |
| Onaylayan | Mehmet HALİLOĞLU-Daire Başkanı | |

| ADI SOYADI/ GÖREVİ | | İMZA |
|--------------------|----------------------------------|------|
| Hazırlayan | Seda ŞİMŞEK-Bilgisayar İşletmeni | |
| Kontrol Eden | Özlem ERTAÇ- Şube Müdürü | |
| Onaylayan | Mehmet HALİLOĞLU- Daire Başkanı | |